


<p>Sistema Socio Sanitario</p>  <p>Regione Lombardia ASST Valcamonica</p>	<p>Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (RGPD)</p> <p>DIPENDENTI - COLLABORATORI</p>	<p>M AGR 019 Rev. 00 Pag. 1 di 2 17.09.2018</p>
---	---	--

Egr. Sig./Gent.le Sig.ra,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679 (di seguito RGPD), recante disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, La informiamo che in relazione all'instaurazione ed all'esecuzione del rapporto di lavoro/collaborazione con Lei in essere, **ASST della Valcamonica**, quale Titolare del trattamento dei dati, utilizzerà informazioni che la riguardano e da Lei fornite, qualificate come "dati personali" dal RGPD. La norma prevede che chiunque effettua trattamenti di dati personali è tenuto ad informare il soggetto interessato su quali dati vengono trattati e su taluni elementi qualificanti il trattamento, che deve in ogni caso avvenire in maniera lecita, corretta e trasparente, tutelando la Sua riservatezza e garantendo i Suoi diritti.

A) Perché questa informativa e quali dati vengono trattati

Oltre ai Suoi dati identificativi (es. anagrafici), definiti dalla legge "dati personali", per il corretto svolgimento del rapporto di lavoro/collaborazione, abbiamo la necessità di trattare alcuni dati considerati dalla legge "particolari". Si tratta dei dati personali dai quali si ricavano informazioni sul Suo stato di salute (es. infortunio, maternità) o sull'adesione ai sindacati (es. trattenuta in favore di un'organizzazione sindacale, richiesta di un permesso sindacale).

Precisiamo che nel trattare tali dati ci atterremo scrupolosamente ai limiti e alle condizioni imposte dal RGPD.

B) Quali finalità sono perseguite con le informazioni acquisite e perché il trattamento è legittimo

Il trattamento dei Suoi dati personali e/o particolari, è lecito perché ricorrono le seguenti basi giuridiche:

- esecuzione di un **contratto** di cui l'interessato è parte o esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, comma 1, lett. b) RGPD)
- adempimento ad un **obbligo legale** al quale è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. c) RGPD).

In riferimento ai dati particolari, ai sensi dell'art. 9 del RGPD, saranno trattati esclusivamente per assolvere ad obblighi di legge o per consentire l'esercizio dei diritti del Titolare o dell'interessato in materia di diritto del lavoro, sicurezza sociale e protezione sociale (art. 9, lett. b), RGPD).

I Suoi dati sono trattati per la seguente **finalità: gestione del rapporto contrattuale con Lei in essere, in particolare:**

- gestione del Suo contratto di lavoro (gestione presenze, calcolo della retribuzione ed emolumenti)
- assolvere agli obblighi nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza
- assolvere agli obblighi fiscali e contabili
- assolvere agli obblighi imposti dalla normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D.lgs n. 81/2008) e relativa gestione degli infortuni sul lavoro e malattie professionali
- provvedere agli obblighi formativi ed alla formazione professionale
- gestione del contenzioso.

Ulteriori dati (oltre quelli richiesti dalla legge o dal contratto) ove necessari, potranno essere acquisiti ed utilizzati, soltanto previo Suo **consenso esplicito** (art. 6, comma 1, lett. a) RGPD).

Una volta prestato, il consenso può essere sempre revocato in ogni momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basato sul consenso prestato prima della revoca.

Il rifiuto di prestarlo non ha nessuna conseguenza sul rapporto di lavoro ne sulla sua prosecuzione.

C) Per quanto tempo saranno conservati i suoi dati

Tali dati verranno conservati per il tempo non superiore a quello strettamente necessario a perseguire le finalità per le quali gli stessi sono stati raccolti, per tutta la durata del rapporto di lavoro ed anche successivamente, nei limiti e nei tempi necessari per l'espletamento degli obblighi di legge e di contratto.

Le specifiche sui tempi di conservazione per ciascuna categoria di dato sono consultabili tramite apposita richiesta al Responsabile della protezione dei dati (RPD).

D) Obbligo o facoltà di conferire i dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati per le finalità di **gestione del rapporto contrattuale** è necessario.

La informiamo che in loro mancanza, sarà impossibile per l'ASST della Valcamonica adempiere agli obblighi di legge e di contratto con Lei in essere, pertanto, il loro mancato conferimento comporterà di fatto l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto di lavoro/collaborazione, nei limiti in cui tali dati ci sono necessari per compiere correttamente gli adempimenti legati al Suo rapporto di lavoro/collaborazione.

E) Come verranno trattate le sue informazioni e da chi

Il trattamento dei Suoi dati, sarà svolto sia con strumenti cartacei che informatici, con l'adozione di idonee misure per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti e non corretti, ed accessi non autorizzati, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tutela dei dati personali. Il trattamento dei Suoi dati sarà effettuato **dal personale dell'Azienda autorizzato** al trattamento dei dati ed eventualmente anche da soggetti esterni chiamati a svolgere specifici incarichi per conto del Titolare, in qualità di **Responsabili del trattamento**, previa nostra lettera di incarico che impone loro il dovere di riservatezza e sicurezza del trattamento dei dati personali.

F) A chi potranno essere comunicate o trasferite le sue informazioni

I dati oggetto di trattamento, non verranno trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali. È prevista, invece, la sola comunicazione a soggetti che sono tenuti da norme di legge o di contratto quali:

- enti di previdenza ed assistenziali (INPS/INAIL)
- centro per l'impiego
- agenzia delle entrate
- fondi di previdenza
- istituti di credito per il pagamento delle retribuzioni
- enti di formazione e accreditamento ECM.

La comunicazione dei dati è comunque limitata a quelli strettamente necessari ad effettuare gli adempimenti di competenza ed il trattamento avviene nel rispetto del principio di necessità ed indispensabilità.

G) Titolare del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ASST della Valcamonica, con sede legale in 25043 Breno (BS), via Nissolina n. 2.

H) Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD), individuato dal Titolare del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 37 del RGPD, è l'Avv. Mauro Bazzana.

I) A chi può rivolgersi per far valere i suoi diritti

Lei può rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati (RPD) mediante lettera raccomandata (25043 Breno (BS), via Nissolina n. 2), tramite PEC (protocollo@pec.asst-valcamonica.it), oppure tramite posta elettronica (rpd@asst-valcamonica.it) per far valere i Suoi diritti, così come indicato dagli artt. 15 e segg. del RGPD tra i quali in particolare:

- **il diritto di accesso:** per conoscere le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali in questione, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono destinati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali, quando è possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo, qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, diritto di avere tutte le informazioni disponibili sulla loro origine
- **il diritto di rettifica e cancellazione dei dati personali**
- **il diritto di limitazione al trattamento**
- **il diritto di opposizione al trattamento**
- **il diritto di revocare il trattamento basato sul consenso**
- **il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo.**

Per presa visione il/la sottoscritto/a _____ Matr. _____
(nome e cognome)

Firma

Data _____